

ORACLE NETSUITE

SuiteLife



课程：	演示和交付培训周																						
语言模式：	全中文																						
日期和时间：	<p><b>4月15日，星期一</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>上午9:00 - 下午2:00 中国时间（演示和交付重点内容）</li> </ul> <p><b>4月16日，星期二 到 4月19日，星期五</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>上午9:00 - 下午12:00 中国时间（演示重点内容）</li> <li>下午13:00 - 下午16:00 中国时间（交付重点内容）</li> </ul>																						
培训地区：	本培训主要提供位于中国和台湾的合作伙伴。																						
议程：	<p>在第1天，我们将合并演示和交付的培训。在第2-5天，早上的课程以演示培训为重点；下午的课程则以交付培训为重点。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>演示部分：</th> <th>交付部分：</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>第一天</b></td> <td>SuiteSuccess方法和NetSuite市场战略</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>第二天</b></td> <td>演示业务流程和销售策略</td> <td>工作范围，项目启动和套件部署</td> </tr> <tr> <td><b>第三天</b></td> <td>演示最佳实践，异议处理，售前角色</td> <td>配置方法，子公司架构设计，数据导入</td> </tr> <tr> <td><b>第四天</b></td> <td>卓越演示账号和SuiteCloud</td> <td>业务流程配置，客制化财务报告 事物处理已保存搜索，客户采用</td> </tr> <tr> <td><b>第五天</b></td> <td>匹配会议练习</td> <td>培训和上线</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2">学习之旅的下一步</td> </tr> </tbody> </table>			演示部分：	交付部分：	<b>第一天</b>	SuiteSuccess方法和NetSuite市场战略		<b>第二天</b>	演示业务流程和销售策略	工作范围，项目启动和套件部署	<b>第三天</b>	演示最佳实践，异议处理，售前角色	配置方法，子公司架构设计，数据导入	<b>第四天</b>	卓越演示账号和SuiteCloud	业务流程配置，客制化财务报告 事物处理已保存搜索，客户采用	<b>第五天</b>	匹配会议练习	培训和上线		学习之旅的下一步	
	演示部分：	交付部分：																					
<b>第一天</b>	SuiteSuccess方法和NetSuite市场战略																						
<b>第二天</b>	演示业务流程和销售策略	工作范围，项目启动和套件部署																					
<b>第三天</b>	演示最佳实践，异议处理，售前角色	配置方法，子公司架构设计，数据导入																					
<b>第四天</b>	卓越演示账号和SuiteCloud	业务流程配置，客制化财务报告 事物处理已保存搜索，客户采用																					
<b>第五天</b>	匹配会议练习	培训和上线																					
	学习之旅的下一步																						
课前学习	<p>培训之前，您必须完成课前功课（有关详细信息，请查阅电子邮件，标题为“演示和交付培训周：【重要参与信息】”）。如果您对课前学习有任何疑问，请发送电子邮件至 <a href="mailto:partnerenablement@netsuite.com">partnerenablement@netsuite.com</a>。</p>																						
培训前准备会议	<p>每个参加者都必须参加培训前准备会议，以确保您为培训做好充分准备。在课程中，您的培训讲师将会：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>确认您的参与课程（演示或交付）</li> <li>确认所需的zoom功能</li> <li>确保您有系统登入权和所需的资源</li> </ul>																						
Zoom邀请邮件	<p>观看邮箱中的 Zoom 邀请：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>培训前准备会议邀请将（培训周约两周前发送）</li> <li>培训邀请（培训周的前一个星期五发送）</li> <li>如果您想测试 Zoom 设置，请提前 15 分钟加入会议</li> </ul>																						
Webcam	<p>我们并不强制使用网络摄像头。不过，在某些时候，主持人将邀请参与者使用网络摄像头，例如在每堂课开始时和结束的部分。</p>																						